

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
МБДОУ № 51
Протокол от 30.08.2016 г. № 4



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 51

О.А. Самойлова

Приказ от 30.08.2016 г. № 02-02/67

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНСУЛЬТАТИВНОМ ЦЕНТРЕ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 51 (МБДОУ № 51)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность консультативного центра муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 51 (далее МБДОУ), являющегося структурным подразделением МБДОУ.
- 1.2. Консультативный центр создан в целях оказания консультативной, психолого-педагогической, диагностической и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в МБДОУ или в форме семейного образования.
- 1.3. Положение о консультативном центре разработано в соответствии с п.3 ст.64 Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 51 и другими нормативными актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей.
- 1.4. Консультативный центр в своей деятельности руководствуется принципами добровольности, конфиденциальности, научности и доступности.
- 1.5. Все виды услуг консультативного центра оказываются без взимания платы.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ КОНСУЛЬТАТИВНОГО ЦЕНТРА

- 2.1. Консультативный центр МБДОУ создается с целью обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей) в воспитании, обучении и развитии детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в МБДОУ или в форме семейного образования.

2.2. Основные задачи консультативного центра:

- Консультирование родителей (законных представителей) и обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи в вопросах развития и образования детей дошкольного возраста.
- Изучение уровня педагогической компетентности и индивидуальных потребностей родителей (законных представителей).
- Диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоционально-личностной и волевой сфер детей дошкольного возраста, психологической готовности к школе.
- Содействие позитивной социализации и полноценному личностному развитию детей от 1 года до 7 лет, получающих дошкольное образование в форме семейного образования.
- Содействие успешной адаптации детей при поступлении в дошкольное образовательное учреждение или общеобразовательную школу.
- Информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребёнку в соответствии с его индивидуальными возможностями.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНСУЛЬТАТИВНОГО ЦЕНТРА

- 3.1. Деятельность консультативного центра координирует и контролирует заведующий МБДОУ.
- 3.2. Общее руководство работой консультативного центра возлагается на заместителя заведующего по воспитательной и методической работе, который:
 - осуществляет планирование работы консультативного центра;
 - составляет график работы специалистов;
 - изучает запросы и потребности родителей (законных представителей);
 - назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования;
 - осуществляет учёт работы консультативного центра и специалистов;
 - обеспечивает информирование населения о работе консультативного центра на официальном сайте МБДОУ в сети «Интернет».
- 3.3. Организация консультативной, психолого-педагогической, диагностической и методической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности педагогов и специалистов МБДОУ в соответствии со штатным расписанием.
- 3.4. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

- 3.5. При подготовке материалов консультирования педагоги МБДОУ могут использовать различные источники информации (специальная методическая литература, периодическая печать, интернет-ресурсы и др.).
- 3.6. Консультативный центр работает по графику, утверждённому заведующим.
- 3.7. Деятельность всех специалистов МБДОУ проходит в их рабочее время.
- 3.8. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется материально-техническая база МБДОУ.
- 3.9. Формы работы консультативного центра:
- информирование о работе консультативного центра на официальном сайте МБДОУ в сети «Интернет», информационных стендах;
 - индивидуальные и групповые (очные) консультации для родителей (законных представителей);
 - совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребёнком;
 - тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов;
 - диагностические занятия с детьми;
 - совместные семейные досуги;
 - дистанционное консультирование.
- 3.10. Запрос от родителей (законных представителей) на оказание консультативной, психолого-педагогической, диагностической и методической помощи может осуществляться как в устной, так и в письменной форме (по телефону, по электронной почте, через почтовое отправление, в личной встрече).

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

- 4.1. Родители (законные представители) имеют право на получение квалифицированной консультативной, психолого-педагогической, диагностической и методической помощи по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей, на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей.
- 4.2. МБДОУ имеет право:
- вносить корректировки в план работы консультативного центра с учётом потребностей и запросов родителей (законных представителей);
 - предоставлять обратившимся в консультативный центр родителям (законным представителям) квалифицированную психолого-педагогическую, консультативную помощь с использованием современных диагностических и коррекционно-обучающих методов и средств;

- прекратить деятельность консультативного центра в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

4.3. МБДОУ несёт ответственность за:

- выполнение закрепленных задач и функций консультативного центра,
- обоснованность и эффективность психолого-педагогических рекомендаций, объективность диагностических данных,
- сохранность и неразглашение информации о ребёнке и семье без согласия родителей (законных представителей),
- ведение документации.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО КОНСУЛЬТАТИВНОГО ЦЕНТРА

5.1. Для фиксации деятельности консультативного центра ведётся следующая документация:

- План работы консультативного центра на учебный год, разработанный специалистами МБДОУ и утверждённый заведующим.
- График работы консультативного центра.
- Журнал учёта обращений родителей (законных представителей) в консультативный центр (приложение № 1).
- Журнал учёта работы консультативного центра за учебный год (приложение № 2).
- Отчёт о деятельности консультативного центра за учебный год.

6. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНСУЛЬТАТИВНОГО ЦЕНТРА

6.1. Контролирует деятельность консультативного центра заведующий МБДОУ.

6.2. Отчёт о деятельности консультативного центра за учебный год заслушивается на итоговом заседании Педагогического Совета.

Приложение 1
к Положению
о консультативном центре
МБДОУ № 51

**Журнал учёта обращений родителей (законных представителей)
в консультативный центр**

№ п/п	Дата обращения	Форма обращения	Сведения о родителях (законных представителях)	Сведения о детях	Причина обращения, проблема	Дата. время назначения	Ф.И.О. назначенного консультанта. должность

Приложение 2
к Положению
о консультативном центре
МБДОУ № 51

**Журнал учёта работы консультативного центра
за учебный год**

№ п/п	Дата. время проведения	Тема, проблема образования дошкольников	Вид, форма работы	Ф.И.О. консультанта, должность	Ф.И.О. родителей (законных представителей)	Рекомендации, данные в ходе консультирования



Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
5 (пять листов)



Заведующий МБДОУ № 51
О.А. Самойлова