

РАССМОТРЕН:

на заседании Педагогического Совета МБДОУ № 51
от 29.08.2025 г. протокол № 3

ПРИНЯТ:

на заседании Совета МБДОУ № 51
от 29.08.2025 г. протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ № 51

Е.Н. Коробкина

Приказ от 29.08.2025 г. № 01-30/53-1

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 51 (МБДОУ № 51)
на 2025-2026 учебный год



г. Ковров

Основные задачи годового плана работы МБДОУ № 51 на 2025-2026 учебный год

Годовая задача № 1

Повышение профессиональной компетентности педагогов по организации познавательно-исследовательской деятельности и формированию у дошкольников основ естественно-научной грамотности как компонента функциональной грамотности личности.

Годовая задача № 2

Совершенствование организации развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей поддержку детской инициативы в социально-коммуникативном развитии дошкольников.

Предполагаемые результаты реализации годового плана работы МБДОУ № 51

Воспитанники	Педагоги	Родители (законные представители)
<p><u>Годовая задача № 1</u> Повышение профессиональной компетентности педагогов по организации познавательно-исследовательской деятельности и формированию у дошкольников основ естественно-научной грамотности как компонента функциональной грамотности личности.</p>		
<ul style="list-style-type: none"> – Повышение активности участия детей в познавательно-исследовательской деятельности, экспериментировании. – Повышение познавательной активности в использовании календарей и дневников наблюдений, центра экспериментирования. – Участие воспитанников в исследовательских проектах и конкурсах познавательной направленности. 	<ul style="list-style-type: none"> – Развитие представлений и практических умений педагогов по формированию основ естественнонаучной грамотности дошкольников в познавательно-исследовательской деятельности. – Грамотная организация наблюдений и детского экспериментирования. – Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды групп детского сада для самостоятельной познавательно-исследовательской деятельности детей. – Организация педагогического просвещения родителей (законных представителей) воспитанников по формированию у дошкольников естественно-научных представлений. 	<ul style="list-style-type: none"> – Повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах поддержки детской любознательности и развития познавательной активности дошкольников. – Участие 30% родителей в образовательной деятельности МБДОУ по формированию у детей естественно-научной грамотности: проектная деятельность, «нескучная лаборатория», «Уроки Знайки», организация РППС для детских наблюдений и экспериментирования.
<p><u>Годовая задача № 2</u> Совершенствование организации развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей поддержку детской инициативы в социально-коммуникативном развитии дошкольников.</p>		
<ul style="list-style-type: none"> – Повышение уровня коммуникативной инициативы дошкольников. – Проявление личностной инициативы и активности в реализации проектов, акций и конкурсов воспитательной направленности. – Участие воспитанников в создании «говорящей среды» группы. 	<ul style="list-style-type: none"> – Оптимизация условий развивающей предметно-пространственной среды для поддержки детской субъектности и инициативы. – Повышение профессиональной компетентности педагогов в создании условий для социально-коммуникативного развития дошкольников с использованием технологии «говорящая среда». 	<ul style="list-style-type: none"> – Повышение компетентности родителей в вопросах поддержки инициативы и социально-коммуникативного развития дошкольников. – Посильное участие в обогащении развивающей предметно-пространственной среды группы для самостоятельной деятельности детей.

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Составление и утверждение документов, регламентирующих работу МБДОУ			
Внесение изменений в Образовательную программу дошкольного образования МБДОУ № 51	Август-сентябрь	Черняева И.В.	
Расстановка кадров, тарификация педагогов		Коробкина Е.Н.	
Составление графика работы сотрудников		Барашкова Е.О.	
Подписание договоров о сотрудничестве и утверждение планов взаимодействия с социальными партнёрами		Коробкина Е.Н.	
Уточнение планов самообразования педагогов		Черняева И.В.	
Составление планов-графиков прохождения педагогами аттестации, курсовой подготовки		Черняева И.В.	
Подбор методик для карт контроля на учебный год		Черняева И.В.	
Составление социального паспорта семей воспитанников МБДОУ		Черняева И.В.	
Составление плана работы психолого-педагогического консилиума МБДОУ		Черняева И.В.	
Составление Отчёта о результатах самообследования МБДОУ № 51 за 2025 год		до 20.04.2026	Коробкина Е.Н. Черняева И.В. Бусарина К.Н.
Корректировка и разработка локальных нормативных актов МБДОУ № 51 в соответствии законодательством Российской Федерации	По мере необходимости	Коробкина Е.Н.	
Оформление документов для награждения сотрудников МБДОУ № 51 в 2026 году	Январь	Коробкина Е.Н., Черняева И.В.	
Подготовка документов воспитанников для прохождения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии	Февраль	Черняева И.В. члены ППк	
Анализ работы МБДОУ № 51 за 2025-2026 учебный год, оформление документации	Май	Коробкина Е.Н. Черняева И.В.	
Обновление содержания методического кабинета			
Организация выставок методической литературы по темам: – «Развитие познавательно-исследовательской деятельности и основ естественно-научной грамотности детей дошкольного возраста» – «Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО»	Октябрь-декабрь	Черняева И.В.	
	Январь-март		
Подготовка тематической наглядно-просветительской информации	В течение года	Черняева И.В.	

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Составление и утверждение документов, регламентирующих работу МБДОУ			
<p>Для педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Методические рекомендации по организации познавательно-исследовательской деятельности; – Чек-лист «10 шагов для создания нескучной лаборатории в МБДОУ»; – Памятки «Что такое «говорящая среда?», «Как вовлечь ребёнка в создание развивающей среды», – Памятка «Обобщение педагогического опыта». <p>Для родителей</p> <ul style="list-style-type: none"> – Информационные листы «Как отвечать на вопросы Почемучки?», «Вопросы, которые развивают мышление ребёнка»; – Информационные листы «Игровое пространство как основа коммуникации», «Поддержка инициативы детей с низкой коммуникативной активностью» 			
<p>Пополнение материально-технической базы кабинета:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методической литературой в соответствии с ФОП дошкольного образования; – современными программами, технологиями, методиками; – электронными образовательными ресурсами, мультимедийными презентациями 	В течение года	Черняева И.В.	
<p>Организация повышения квалификации педагогических работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обучение на курсах повышения квалификации; – прохождение аттестации; – самообразование педагогов; – участие в городских методических объединениях педагогов 	В течение года	Черняева И.В.	
<p>Подготовка материалов для участия педагогов в профессиональных конкурсах муниципального, регионального и федерального уровней</p>	В течение года	Черняева И.В.	
<p>Оформление результатов конкурсного движения воспитанников и педагогов за 2025 год и за 2025-2026 учебный год</p>	Декабрь Май	Черняева И.В.	
<p>Обновление портфолио педагогов</p>	В течение года	Черняева И.В.	
<p>Регистрация и внесение информации в ИС «БИПП» – информационной системе «Банк инновационных педагогических практик»</p>	В течение года	Черняева И.В.	
Обеспечение информационной открытости МБДОУ			
<p>Ведение официального сайта МБДОУ № 51 и социального сообщества «ВКонтакте» в соответствии с требованиями законодательства.</p>	В течение года	Черняева И.В.	
<p>Актуализация содержания общесадовых информационных стендов:</p>	В течение года	Черняева И.В.	

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Составление и утверждение документов, регламентирующих работу МБДОУ			
<ul style="list-style-type: none"> – «Визитная карточка МБДОУ № 51»; – «Муниципальные услуги»; – «Чем живёшь, Рostочек?»; – «Маленьким детям – большие права» 			
Актуализация содержания групповых информационных стендов для родителей (законных представителей)	В течение года	Воспитатели	
Оформление стендовой информации для педагогов по темам: <ul style="list-style-type: none"> – знакомимся с нормативно-правовой базой; – готовимся к Педагогическому совету, – методическая работа 	В течение года	Черняева И.В.	
Формирование развивающей предметно-пространственной среды			
Приобретение на группы дошкольного возраста обучающего комплекта «Эксперименты в детском саду и начальной школе» издательства «Национальное образование»	Ноябрь	Черняева И.В.	
Приобретение малых форм физкультурно-игрового оборудования для прогулочных участков	По мере поступления финансовых средств	Коробкина Е.Н. Бусарина К.Н.	
Приобретение игрового оборудования			
Оформление музыкально-физкультурного зала к календарным праздникам	В течение года	Сутормина О.В. Орлова Ю.А. Семёнцева Е.С.	
Анализ развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 25.12.2024 № 1057 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в целях реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" по капитальному ремонту, строительству и оснащению зданий указанных организаций»	Апрель	Черняева И.В.	

II. ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГОВ

2.1. Педагогические Советы

Направленность, тема	Содержание, обсуждаемые вопросы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
<p>Установочный педсовет «Приоритетные направления деятельности МБДОУ № 51 в 2025-2026 учебному году»</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решения предыдущего заседания Педсовета. 2. Выборы секретаря Педагогического совета. 3. Итоги работы МБДОУ № 51 в летний период 2025 года. 4. Основные направления деятельности системы образования г. Коврова в 2025-2026 учебном году. 5. Рассмотрение и обсуждение годового плана работы МБДОУ № 51 на 2025-2026 учебный год. 6. Рассмотрение и принятие образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 51. 7. Рассмотрение и принятие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. 8. Снижение бюрократической нагрузки в системе дошкольного образования. 9. Выборы состава педагогического актива МБДОУ на 2025-2026 учебный год. 	<p>Август</p>	<p>Коробкина Е.Н. Коробкина Е.Н.</p> <p>Черняева И.В. Коробкина Е.Н.</p> <p>Коробкина Е.Н.</p> <p>Черняева И.В.</p> <p>Коробкина Е.Н.</p> <p>Черняева И.В.</p> <p>Черняева И.В.</p>	
<p>Тематический «Формирование у дошкольников предпосылок естественно-научной грамотности»</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решения предыдущего заседания Педсовета. 2. Создание «интеллектуальных карт» для развития естественно-научной грамотности старших дошкольников. 3. Результаты тематического контроля «Организация познавательно-исследовательской деятельности воспитанников в МБДОУ». 5. Итоги смотра-конкурса «Развивающая предметно-пространственная среда для детских наблюдений и экспериментирования». 6. Презентация картотеки приёмов мотивационного входа в тему познавательно-исследовательской деятельности детей дошкольного возраста. 	<p>Декабрь</p>	<p>Коробкина Е.Н. Черняева И.В. Воспитатели</p>	

<p>Тематический «Предметно-пространственная среда как фактор социально-коммуникативного развития»</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решения предыдущего заседания Педсовета. 2. Развивающая предметно-пространственная среда как ресурс детской инициативы: что мешает и что помогает. 3. «Голос ребёнка» в предметном пространстве МБДОУ. Педагогические находки и идеи. 4. Результаты тематического контроля «Организация предметно-пространственной среды для социально-коммуникативного развития дошкольников». 	<p>Апрель</p>	<p>Коробкина Е.Н. Черняева И.В.</p> <p>Педагоги</p> <p>Черняева И.В. Воспитатели, специалисты</p>	
<p>Итоговый «Итоги деятельности МБДОУ № 51 за 2025-2026 учебный год»</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решения предыдущего заседания Педсовета. 2. Анализ реализации образовательной программы МБДОУ № 51. 3. Результаты психологической готовности детей 6-7 лет к обучению в школе. 4. Анализ результатов выполнения годового плана работы МБДОУ № 51 в 2025-2026 учебном году. 5. Обсуждение и утверждение плана работы МБДОУ № 51 на летний период 2026 года. 	<p>Май</p>	<p>Коробкина Е.Н. Черняева И.В. Педагог-психолог</p> <p>Черняева И.В.</p> <p>Коробкина Е.Н.</p>	

2.2. Групповые формы методической работы

<p>Форма проведения, тема</p>	<p>Содержание, обсуждаемые вопросы</p>	<p>Сроки</p>	<p>Ответственные</p>	<p>Отметка о выполнении</p>
<p>Семинары-практикумы</p>	<p>«Формирование предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие «функциональная грамотность» и её компоненты.. 2. Условия формирования предпосылок естественно-научной грамотности как компонента функциональной грамотности личности. 3. Формы организации познавательно-исследовательской деятельности дошкольников как условие развития естественно-научной грамотности: наблюдение, экспериментирование, коллекционирование, проектная деятельность и др. 4. Сотрудничество с родителями по формированию естественно-научной грамотности дошкольников на разных возрастных этапах. 	<p>Октябрь</p>	<p>Черняева И.В. Карасёва И.А. Никитина О.В.</p>	

	«Современные образовательные технологии познавательного развития детей дошкольного возраста» 1. Кейс-технология. 2. Информационно-игровая технология коррективных таблиц (автор Гавриш Н.В., профессор, доктор педагогических наук)	Ноябрь	Олесова Л.В. Жаровцева С.В.	
	«Поддержка детской инициативы через организацию развивающей предметно-пространственной среды» 1. Теоретические аспекты организации РППС с целью поддержки детской инициативы. 2. Отражение детских интересов и индивидуальных особенностей в развивающей среде группы. 3. Экран настроения, доска выбора, детский дизайн.	Март	Филиппова М.К.	
Консультация	«Экспериментальная деятельность как средство развития познавательного интереса и познавательной инициативы дошкольников»	Октябрь	Черняева И.В.	
	«Технология организации образовательного пространства «Говорящая среда» как средство поддержки детской инициативы»			
Практикум-проектирование	Педагоги в малых группах проектируют центры активности для социально-коммуникативного развития: «Центр эмоций», «Уголок уединения», «Центр дежурства»			
Открытый показ образовательной деятельности	Формирование у детей старшего дошкольного возраста основ естественнонаучной грамотности (подготовительная к школе группа № 10)	Декабрь	Филиппова М.К.	
Взаимопосещения	Презентация условий развивающей предметно-пространственной среды группы для поддержки детской инициативы в социально-коммуникативном развитии дошкольников	Апрель	Воспитатели	

2.3. Конкурсы, смотры, выставки, фестивали, акции

Уровень	Мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
МБДОУ № 51	Смотр-конкурс «Развивающая предметно-пространственная среда для детских наблюдений и экспериментирования»	Ноябрь	Черняева И.В. Воспитатели	
	Фестиваль семейных проектов «Ярмарка талантов»	Ноябрь	Черняева И.В. Воспитатели	

	Патриотический семейный музыкально-литературный фестиваль «Салют Победы»	Апрель	Сутормина О.В.	
	Конкурс «Цветочные фантазии» по оформлению цветников на прогулочных участках	Май-июнь	Черняева И.В. Воспитатели	
	Тематические выставки детского художественного творчества: – «Осенние фантазии» – «Хорошо, что каждый год к нам приходит Новый год» – «Поздравить каждый рад с юбилеем детский сад» – «Герои любимых книг» – «Краски Победы»	Октябрь Декабрь Февраль Апрель Май	Воспитатели	
Муниципальный (по плану управления образования)	Городской фотоконкурс «Сквер объединяет сердца»	Октябрь	Педагоги	
	Муниципальный фотоконкурс «Книжный натюрморт»	Ноябрь		
	Муниципальный конкурс «Техническая сказка»	Ноябрь		
	Городской фестиваль семейных образовательных проектов, направленных на сохранение традиций родного края «Ярмарка талантов»	Ноябрь-декабрь		
	Городская заочная игра-викторина «На защите Родины»	Декабрь		
	Городской конкурс «Лучшее новогоднее оформление ДООУ»	Декабрь		
	Городской конкурс «Визитная карточка МДОУ»	Декабрь-январь		
	Муниципальный конкурс авторских игр и дидактических пособий «Поиграем вместе»	Декабрь-январь		
	Заочная городская игра «Дорога и дети»	Март	Воспитатели групп № 5,9,10	
	Городской фестиваль детского литературно-музыкального и художественного творчества «Салют Победы»	Февраль-апрель	Сутормина О.В.	
	Городская фотовыставка «Это сделано руками пап»	Февраль	Воспитатели	
	Муниципальный чемпионат «Доброе начало» в формате «Baby Skills» среди воспитанников МДОУ	Март	Воспитатели групп № 5,9,10	
	Городской спортивный праздник «Малышок-2026»	Апрель	Семёнцева Е.С.	
Педагогический марафон «Я – воспитатель»	Апрель	Воспитатели		
Региональный	XXIII региональный конкурс инновационных проектов и методических разработок «Пчёлка-2026» по теме «Познавательное пространство ДОО: естественно-научное, техническое и математическое направления»	Ноябрь-апрель	Педагоги	

	Региональный этап Всероссийского конкурса исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я – исследователь!»	Февраль-апрель		
	Региональный конкурс для музыкальных руководителей ДОО и детей дошкольного возраста «Музыкальная карусель»	Октябрь-ноябрь	Сутормина О.В. Орлова Ю.А.	
Всероссийский	Всероссийский познавательный конкурс-игра «Мудрый совёнок»	Ноябрь	Воспитатели групп № 3-6,9,10	
	Международный игровой конкурс по естествознанию «Человек и природа»	Октябрь, март	Воспитатели групп № 5,9,10	

2.4. Работа творческих групп

Направление работы	Предполагаемый результат	Срок	Отметка о выполнении
Разработка городской заочной игры-викторины для детей старшего дошкольного возраста «На защите Родины»	Бланки в формате Word с иллюстрированными игровыми заданиями для детей 6-7 лет	Октябрь-ноябрь	
Стимулирование познавательно-исследовательской деятельности детей дошкольного возраста	Картотека приёмов мотивационного входа в тему познавательно-исследовательской деятельности детей дошкольного возраста	Октябрь-ноябрь	
Тематическое проектирование музейной экспозиции «Ковров вчера и сегодня» с элементами технологии «Говорящий детский сад»	Разработка оформления и содержания тематических экспозиций: – «Ковров спортивный»; – «Ковров литературный»; – «Ковров мастеровой»	Январь-апрель	

2.5. Изучение, обобщение и распространение педагогического опыта

Уровень	Тема	Автор	Срок	Отметка о выполнении
МБДОУ	Реализация технологии «Городские пешие прогулки с интересом» для организации познавательного семейного досуга	Черняева И.В. Хрыкина О.А.	Май	

2.6. Курсовая подготовка

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	№ курсов	Наименование курсов	Сроки проведения
1	Коробкина Е.Н.	Заведующий	30	Правовое регулирование антитеррористической защищенности объектов образования	5-7 ноября
2	Коробкина Е.Н.	Заведующий	26	Правовое регулирование трудовых отношений в деятельности ОО	5-7 ноября
3	Коробкина Е.Н.	Заведующий	101 102	Управление качеством образования в ДОО в соответствии с обновленным нормативно-правовым полем	30 марта - 3 апреля
4	Коробкина Е.Н.	Заведующий	291	Основы администрирования автоматизированной информационной системы «Электронный детский сад» (для начинающих базовый курс)	10-12 марта (очно) 12-16 марта (дистанционно)
5	Карасёва И.А.	Воспитатель	91-2	Специфика реализации детских видов деятельности в группах раннего возраста	22-24 октября 12-14 ноября
6	Никитина О.В.	Воспитатель	89-2	Реализация художественно-творческой деятельности детей дошкольного возраста в соответствии в ФОП ДО: практикум	17-21 ноября (очно) ноябрь-декабрь (дистанционно)
7	Филиппова М.К.	Воспитатель	105-2	Организация педагогического процесса в соответствии с ФГОС ДО	9-13 февраля
8	Кудрявцева Н.В.	Воспитатель	122	Поддержка инициативы детей дошкольного возраста в разных видах детской деятельности в условиях изменения ФГОС ДО	13-15 мая 3-5 июня
9	Хрыкина О.А.	Воспитатель	419	Педагогические условия формирования позитивных установок к разным видам труда	март (дистанц.)

2.7. Аттестация педагогических и руководящих работников

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Наличие квалификационной категории	Дата последней аттестации	План аттестации на 2025-2026 учебный год	
					Заявленная категория	Срок аттестации
1	Коробкина Е.Н.	Заведующий	первая	23.04.2025 г.		
2	Черняева И.В.	Старший воспитатель	высшая	19.12.2024 г.		
3	Сутормина О.В.	Музыкальный руководитель	высшая	24.07.2025 г.		

4	Орлова Ю.А.	Музыкальный руководитель	соответствие занимаемой должности	11.02.2025 г.		
5	Семёнцева Е.С.	Инструктор по физической культуре	первая	20.03.2025 г.		
6	Жаровцева С.В.	Воспитатель	высшая	24.07.2025 г.		
7	Карасёва И.А.	Воспитатель	высшая	20.07.2023 г.		
8	Кудрявцева Н.В.	Воспитатель	высшая	18.04.2024 г.		
9	Никитина О.В.	Воспитатель	высшая	20.07.2023 г.		
10	Олесова Л.В.	Воспитатель	высшая	25.01.2024 г.		
11	Рахова С.В.	Воспитатель	–	–	соответствие занимаемой должности	30.10.2025 г.
12	Хрыкина О.А.	Воспитатель	высшая	27.01.2022 г.		
13	Швецова Л.К.	Воспитатель	–	–		
14	Филиппова М.К.	Воспитатель	первая	27.01.2022 г.		

III. План работы Муниципального ресурсного центра по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста

Цель – совершенствование образовательного пространства в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Коврова по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся на основе духовно-нравственных ценностей и традиций Российской Федерации.

Основные задачи:

- Повышение профессиональной компетентности педагогических работников МДОУ в гражданско-патриотическом воспитании дошкольников.
- Информационная и методическая поддержка педагогов по сохранению исторической памяти о защитниках Отечества.
- Популяризация эффективных образовательных практик и инновационных технологий в патриотическом воспитании дошкольников.
- Создание условий для развития творческого потенциала и инициативы всех участников образовательных отношений.

№	Содержание деятельности, мероприятие	Срок проведения	Ответственные
1. Организационно-методическая работа			
1.1	Организационное заседание по реализации плана работы Ресурсного центра на 2025-2026 учебный год	Сентябрь	Коробкина Е.Н.

1.2	Городская заочная игра-викторина для детей старшего дошкольного возраста «На защите Родины»	Ноябрь-декабрь	Черняева И.В.
1.3	Городской конкурс методических и дидактических разработок «На страже Родины. Дошкольникам о защитниках Отечества»	Декабрь-февраль	Коробкина Е.Н. Черняева И.В.
1.4	Выпуск электронного методического сборника «На страже Родины. Дошкольникам о защитниках Отечества»	Март	Черняева И.В.
2. Научно-методическое обеспечение			
2.1	Актуализация нормативной базы по гражданско-патриотическому воспитанию подрастающего поколения	В течение года	Черняева И.В.
2.2	Разработка методических и дидактических ресурсов по реализации муниципальной образовательной программы «Детство на берегу Клязьмы, или зайцы Коська и Мотя приглашают в гости»	В течение года	Педагоги групп старшего дошкольного возраста
2.3	Обобщение педагогического опыта на уровне МБДОУ по теме «Реализация технологии познавательного семейного досуга «Городские пешие прогулки с интересом»»	В течение года	Черняева И.В.
3. Совершенствование уровня кадрового обеспечения			
3.1	Обучение педагогов на курсах повышения квалификации, вебинарах по направленности Ресурсного центра	В течение года	Педагоги МБДОУ
3.2	Изучение и анализ методических и дидактических ресурсов, эффективного педагогического опыта других образовательных организаций по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста	В течение года	Педагоги МБДОУ
3.3	Участие воспитанников и педагогов в конкурсах гражданско-патриотической направленности	В течение года	Педагоги МБДОУ
4. Информационно-аналитическая работа			
4.1	Разработка наглядно-просветительской информации для педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников «Растим патриотов»	Ноябрь-декабрь	Черняева И.В.
4.2	Анализ работы Ресурсного центра по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста за 2025-2026 учебный год, подготовка аналитического отчёта о проделанной работе	Апрель	Коробкина Е.Н. Черняева И.В.
4.3	Анкетирование педагогов МДОУ г. Коврова по изучению результативности работы РЦ и запросов на предстоящий учебный год	Май	Черняева И.В.
4.4	Информационная поддержка страницы Ресурсного центра на официальном сайте МБДОУ № 51	В течение года	Черняева И.В.
4.5	Размещение новостных и информационных материалов РЦ в сообществе МБДОУ № 51 «ВКонтакте»	В течение года	Черняева И.В.
4.6	Размещение материалов РЦ на официальном сайте ИМЦ управления образования	В течение года	Черняева И.В.

	администрации г. Коврова, на ресурсе городского виртуального детского сада «Детский городок г. Коврова»	года	
4.7	Индивидуальное консультирование по запросам педагогов	В течение года	Черняева И.В.
4.8	Информирование участников работы Ресурсного центра о подготовке и проведении мероприятий	По срокам мероприятий	Черняева И.В.
4.9	Обновление материалов информационных стендов патриотической направленности	1 раз в квартал	Черняева И.В.

IV. ИЗУЧЕНИЕ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Вид контроля	Вопрос	Срок проведения	Отметка о выполнении
Тематический контроль по решению годовых задач	«Организация познавательной-исследовательской деятельности воспитанников в МБДОУ»	Ноябрь	
	«Организация предметно-пространственной среды для социально-коммуникативного развития дошкольников»	Апрель	

План-график оперативного (административного) контроля

Сентябрь	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Заведующий Коробкина Е.Н.	Проверка приказов, положений по ПБ.	Контроль за санитарным состоянием пищеблока.	Проверка документации по закупкам товаров, работ и услуг.	Соответствие информационных стендов годовым задачам МБДОУ, сезону.
Зам. зав. по АХР Бусарина К.Н.	Проверка состояния эвакуационных путей.	Проверка работоспособности системы оповещения. Проверка наличия уборочного инвентаря на группах.	Проверка соблюдения санитарно-эпидемиологического режима	Проверка прогулочных участков на предмет безопасности. Контроль за созданием безопасной среды в группах.
Старший воспитатель Черняева И.В.	Соблюдение режима дня в группах раннего и старшего дошкольного возраста (группы № 1,5,9,10).	Организация наблюдений детей за природой на прогулке в группах младшего и среднего дошкольного возраста (группы № 3,4,6,8).	Оценка профессиональных компетенций воспитателей групп среднего и старшего дошкольного возраста по развитию у детей звуковой культуры речи (группы № 3,5,6,9,10).	Организация РППС в группах в соответствии с принципами ФГОС ДО (все группы).

Специалист по охране здоровья Бусарина К.Н.	Проверка проведения генеральных уборок в групповых помещениях. Соблюдение режима питания, графика выдачи готовых блюд (все группы).	Контроль за санитарным состоянием пищеблока (чистота посуды, наличие маркировки).	Проверка наличия песка в песочницах и его обработка. Организация закаливающих мероприятий после дневного сна (все группы).	Выполнение режима прогулки (группы № 4,5,6,8,9,10). Анализ посещаемости и заболеваемости за месяц.
Октябрь	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Заведующий Коробкина Е.Н.	Проверка состояния системы быстрого реагирования, ведения журнала «Проверка кнопки экстренного вызова полиции».	Состояние малых форм, теневых навесов на прогулочных участках. Контроль заключения договоров с учреждениями социума.	Своевременное обновление и наполнение официального сайта МБДОУ. Соблюдение графика рабочего времени.	Качество проведения родительских собраний (группы № 4,6,8). Проверка договоров по оказанию платных образовательных услуг.
Зам. зав. по АХР Бусарина К.Н.	Проверка наличия и состояния средств пожаротушения в группах и общих помещениях МБДОУ. Проверка обеспеченности мягким инвентарём.	Проверка выполнения требований к антитеррористической защищенности МБДОУ.	Контроль проведения санитарной уборки территории.	Контроль температурного режима в помещениях МБДОУ. Обеспеченность младшего обслуживающего персонала моющими средствами.
Старший воспитатель Черняева И.В.	Планирование работы по формированию у детей ценностей здорового образа жизни (группы № 3,4,5,6,8,9,10).	Организация совместной продуктивной деятельности с детьми младшего и среднего дошкольного возраста во второй половине дня (группы № 3,4,6,8).	Соблюдение режима дня в группах младшего и среднего дошкольного возраста (группы № 3,4,6,8). Соответствие стендовой информации календарно-тематическому планированию (все группы).	Оформление и ведение календарно-тематических планов на группах (все группы). Организация прогулки на группах старшего дошкольного возраста (группы № 5,9,10).
Специалист по охране здоровья Бусарина К.Н.	Проведение генеральной уборки в группах МБДОУ. Организация утренней гимнастики (группы № 3-10).	Санитарное состояние пищеблока и продуктовой кладовой.	Выполнение требований СанПиН на прогулочных участках.	Организация питания в группах (все группы). Анализ посещаемости и заболеваемости за месяц.
Ноябрь	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Заведующий	Проверка санитарного	Ведение и оформление	Ведение и оформление	Ведение документации

Коробкина Е.Н.	состояния групповых помещений, спален, туалетных комнат.	журнала регистрации по контролю за качеством продуктов, поступающих на пищеблок.	журнала регистрации по контролю за качеством готовой продукции (бракераж).	ревизионной комиссии по питанию. Проверка плана и актов посещения семей «группы риска».
Зам. зав. по АХР Бусарина К.Н.	Контроль за обеспечением уличным уборочным инвентарем. Проверка освещения территории МБДОУ.	Подготовка здания к зиме, оклейка окон. Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличие в электрощитах стандартных предохранителей.	Контроль за состоянием посуды на группах (все группы).	Контроль температурного режима в помещениях МБДОУ. Проверка знаний сотрудниками МБДОУ алгоритма действий при возникновении террористической угрозы.
Старший воспитатель Черняева И.В.	Организация работы музыкального руководителя по восприятию музыки детьми старшего дошкольного возраста (группы № 5,9,10).	Организация РППС в соответствии с задачами нравственно-патриотического воспитания детей среднего и старшего дошкольного возраста (группы № 3,5,6,9,10).	Контроль знаний педагогов по организации двигательной активности воспитанников в своей возрастной группе (все группы). Соблюдение режима дня в группах старшего дошкольного возраста (группы № 5,9,10).	Организация работы по формированию сенсорной культуры и математических представлений в совместной деятельности на группах раннего и младшего дошкольного возраста (группы № 1,4,8)
Специалист по охране здоровья Бусарина К.Н.	Проверка санитарного состояния групп, соблюдение требований хранения уборочного инвентаря.	Контроль за проведением ежедневных уборок.	Контроль за хранением и обработкой выносного материала для прогулок.	Анализ посещаемости и заболеваемости за месяц. Соответствие количества приготовленной пищи объемам и числу порций.
Декабрь	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Заведующий Коробкина Е.Н.	Состояние посуды и инвентаря, маркировка, общее состояние тары, ванн и раковин пищеблока.	Своевременность проведения инструктажей по охране труда, технике безопасности на рабочем месте, выполнению должностных инструкций.	Соблюдение пожарной безопасности при оформлении групп к новогодним праздникам.	Своевременность оформления протоколов заседания Совета МБДОУ.
Зам. зав. по АХР Бусарина К.Н.	Оснащенность прогулочных участков оборудованием	Выполнение пропускного режима.	Контроль за соблюдением инструктажей по	Контроль температурного режима в помещениях МБДОУ.

	и его состояние.	Оснащенность групп уборочным инвентарем, его состояние.	обеспечению пожарной безопасности перед новогодними праздниками.	
Старший воспитатель Черняева И.В.	Соблюдение режима занятий (все группы). Организация игровой деятельности на группах раннего и младшего дошкольного возраста (группы № 1,4,8).	Организация подготовки к обучению грамоте в группах старшего дошкольного возраста (группы № 5,9,10).	Организация РППС по ознакомлению с различными видами искусства на группах среднего и старшего дошкольного возраста (группы № 3,5,6,9,10).	Качество проведения новогодних праздников (группы № 3-10).
Специалист по охране здоровья Бусарина К.Н.	Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезинфицирующими средствами и условия их хранения.	Проверка исправности и чистоты технологического и холодильного оборудования на пищеблоке.	Контроль за соблюдением режима дня на группах раннего и младшего дошкольного возраста (группы № 1,4,8).	Контроль состояния прогулочных участков. Анализ посещаемости и заболеваемости за месяц.
Январь	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Заведующий Коробкина Е.Н.		Состояние прогулочных участков, территории МБДОУ, своевременность уборки снега. Соблюдение графика рабочего времени и отпусков.	Контроль реализации мероприятий годового плана работы МБДОУ. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	Анализ работы по выявлению семейного неблагополучия, соответствие сроков реализации мероприятий.
Зам. зав. по АХП Бусарина К.Н.		Обеспечение всех помещений МБДОУ огнетушителями, контроль сроков годности. Контроль обеспечения групп постельным бельем.	Анализ закупок по обеспечению необходимыми моющими средствами и инвентарём для уборки. Обеспечение безопасности в групповых помещениях МБДОУ.	Контроль температурного режима в помещениях МБДОУ. Контроль за своевременным очищением от снега крыш зданий, сооружений и веранд МБДОУ.
Старший воспитатель Черняева И.В.		Качество проведения занятий по физической культуре (группы № 3,5,6,9,10). Соблюдение режима двигательной активности детей раннего и младшего	Контроль за реализацией мероприятий годового плана по преемственности МБДОУ и школы в подготовительных к школе группах	Ведение календарно-тематических планов (все группы). Оформление стендовой информации (все группы).

		дошкольного возраста в течение дня (группы № 1,4,8).	(группы № 5,10).	
Специалист по охране здоровья Бусарина К.Н.		Санитарное состояние пищеблока и соблюдение графика уборки пищеблока. Проверка проведения генеральных уборок в групповых помещениях.	Соответствие снежных построек на прогулочных участках МБДОУ требованиям безопасности. Организация питания детей в соответствии с нормами выдачи (все группы).	Соблюдение графика измерения антропометрических данных детей, подбор и маркировка мебели. Анализ посещаемости и заболеваемости за месяц.
Февраль	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Заведующий Коробкина Е.Н.	Наличие инструкций по охране труда для работников МБДОУ.	Контроль санитарного состояния групповых помещений.	Ведение документации об учёте и выдаче средств для уборки, мягкого инвентаря.	Контроль за реализацией внутрисадового контроля в работе старшего воспитателя.
Зам. зав. по АХР Бусарина К.Н.	Контроль за содержанием в надлежащем порядке территории и зданий МБДОУ (целостность ограждений, ворот, калиток, исправность замков, домофонов).	Соблюдение техники пожарной безопасности на группах.	Состояние дорожек на территории, своевременная посыпка песком. Контроль расходования моющих средств у младших воспитателей, поваров, прачки.	Контроль температурного режима в помещениях МБДОУ. Состояние посуды в группах и на пищеблоке.
Старший воспитатель Черняева И.В.	Контроль оформления протоколов родительских собраний (все группы). Соблюдение режима дневного сна (все группы).	Организация совместной деятельности в вечернее время на группах старшего дошкольного возраста (группы № 5,9,10).	Организация работы по формированию представлений о малой родине у детей младшего и среднего дошкольного возраста (группы № 3,4,6,8).	Использование здоровьесберегающих технологий (все группы). Организация дежурства по столовой в группах старшего дошкольного возраста (группы № 5,9,10).
Специалист по охране здоровья Бусарина К.Н.	Контроль проведения генеральных уборок на группах.	Организация уборки территории МБДОУ. Соблюдение режима прогулки (все группы).	Организация уборки на пищеблоке и продуктивном складе.	Соблюдение сроков хранения и реализации продуктов питания. Анализ посещаемости и заболеваемости за месяц.
Март	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Заведующий Коробкина Е.Н.	Контроль за своевременностью проведения инструктажей и	Осмотр санитарного состояния групп, наличие и ведение графика уборки.	Контроль за организацией работы по преемственности МБДОУ и школы в	Контроль за соблюдением сроков исполнения контрактов, их хранением и

	плановых тренировок сотрудников МБДОУ.	Организация работы с учреждениями социума.	соответствии с годовым планом.	архивированием.
Зам. зав. по АХР Бусарина К.Н.	Контроль расходования младшими воспитателями дезинфицирующих и моющих средств в соответствии с нормами.	Контроль температурного режима в помещениях МБДОУ. Проверка знаний сотрудниками алгоритма действий при пожаре.	Контроль за исправностью системы видеонаблюдения, пожарной сигнализации и средств пожаротушения.	Организация уборки территории МБДОУ, посыпка песком дорожек, своевременное удаление наледи с крыш здания и сооружений.
Старший воспитатель Черняева И.В.	Организация режима дня на группах раннего и младшего дошкольного возраста (группы № 1,4,8).	Соблюдение двигательного режима в течение дня (группы № 5,9,10). Организация дополнительной образовательной деятельности в соответствии с расписанием (все группы).	Организация работы по развитию театрализованной деятельности детей среднего и старшего дошкольного возраста (группы № 3,6,5,9,10).	Анализ документации по выявлению семейного неблагополучия на группах (все группы).
Специалист по охране здоровья Бусарина К.Н.	Контроль за осуществлением генеральных уборок во всех помещениях МБДОУ. Своевременная выдача на пищеблоке готовых блюд, соблюдение требований и норм раздачи на группах.	Контроль санитарного состояния инвентаря, используемого на пищеблоке.	Организация своевременной уборки прогулочных участков, расчистка наледей, посыпка песка, удаление сосулек с веранд.	Соблюдение режима организации физкультурных занятий (группы № 3,4,5,6,8,9,10). Анализ посещаемости и заболеваемости на группах.
Апрель	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Заведующий Коробкина Е.Н.	Состояние обеспечения антитеррористической защищенности, проведение мероприятий согласно плану.	Контроль учебно-методического обеспечения, составление плана его обновления и дополнения.	Контроль организации охраны жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках во время весенних прогулок.	Контроль организации весенней уборки территории МБДОУ и прилегающих территорий.
Зам. зав. по АХР Бусарина К.Н.	Контроль температурного режима в помещениях. Проверка состояния эвакуационных выходов на предмет захламленности.	Контроль своевременного вывоза мусора с территории МБДОУ. Контроль за обеспечением дворника необходимым инвентарём.	Контроль за состоянием постельного белья, полотенец.	Проверка средств пожаротушения: сроков перезарядки огнетушителей, место их расположения.
Старший	Соблюдение режима дня и	Соблюдения режима	Организация индивидуаль-	Система работы с родителями

воспитатель Черняева И.В.	организации вечерней прогулки воспитанников (все группы). Контроль планирования в рамках выполнения годовых задач МБДОУ (группы № 3,4,5,6,8,9,10).	организации прогулки на группах раннего и младшего дошкольного возраста (группы № 1,4,8).	ной работы по развитию физических качеств детей среднего и старшего дошкольного возраста (группы № 3,5,6,9,10)	по приобщению детей к книжной культуре и чтению художественной литературы (все группы). Анализ содержания информационных групповых стендов для родителей (законных представителей) (все группы).
Специалист по охране здоровья Бусарина К.Н.	Санитарное состояние групповых помещений. Систематичность организации физкультурно-оздоровительных мероприятий.	Санитарное состояние пищеблока, ведение графика генеральных уборок	Санитарное состояние прогулочных участков, выносного материала для прогулок.	Контроль закладки продуктов на пищеблоке, выход готовых блюд. Анализ посещаемости и заболеваемости за месяц.
Май	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Заведующий Коробкина Е.Н.	Контроль санитарного состояния групповых помещений.	Анализ ведения документации по вопросам санитарии, гигиены и организации питания.	Проверка документации по реализации годового плана работы МБДОУ.	Контроль соблюдения правил внутреннего трудового распорядка.
Зам. зав. по АХР Бусарина К.Н.	Санитарное состояние прогулочных участков. Контроль за обновлением стендовой информации по обеспечению пожарной безопасности и антитеррора.	Соблюдение температурного режима в помещениях. Обеспеченность уборочным инвентарём, моющими средствами.	Контроль за безопасностью территории МБДОУ: наличие поломок крупных и малых форм, сухостоя, веток.	Контроль за состоянием посуды на группах.
Старший воспитатель Черняева И.В.	Выполнение планов самообразования педагогов (все группы).	Соблюдение режима дня воспитанников младшего и среднего дошкольного возраста (группы № 3,4,6,8).	Качество проведения итоговых мероприятий по программам дополнительного образования (все группы).	Организация закаливающих и профилактических мероприятий (группы № 1,3,4,6,8). Анализ результатов работы по готовности детей к школьному обучению (группы № 5,10).
Специалист по охране здоровья Бусарина К.Н.	Санитарное состояние групповых помещений.	Санитарное состояние пищеблока. Контроль организации обеда	Санитарное состояние прогулочных участков, территории МБДОУ.	Контроль подбора, маркировки и расстановки мебели. Анализ посещаемости и

		на группах, сервировка стола (все группы).		заболеваемости за месяц.
--	--	---	--	--------------------------

V. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ С ВОСПИТАННИКАМИ

№	Мероприятие, содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Праздники и развлечения для детей раннего возраста (2-3 года): – Забава «Музыкальный колобок» – Осенний праздник «Ходит Осень по дорожке» – Новогодний праздник «Чьи рукавички?» – Кукольный театр «В гости к игрушкам» – Музыкальное развлечение «Солнечные лучики»	Сентябрь Октябрь Декабрь Февраль Апрель	Сутормина О.В.	
2	Праздники и развлечения для детей дошкольного возраста (3-7 лет): – Торжественная линейка и развлечение к началу учебного года (<i>1 сентября – День знаний</i>) – старшая, подготовительная к школе группы – Музыкальные праздники «Осень в гости просим» – 2 младшая, средняя, старшая, подготовительная к школе группы – Музыкальные праздники «Новогодние приключения» – Музыкальный праздник «Юбилей детского сада» – 2 младшая, средняя, старшая, подготовительная к школе группы – Музыкально-физкультурный праздник «Тот герой, кто за Родину горой» (<i>23.02 – День защитника Отечества</i>) – старшая, подготовительная к школе группы – Фольклорно-игровое развлечение «Весёлая Масленица» – Музыкальные праздники, посвящённые Международному женскому Дню (<i>8 марта – Международный женский день</i>) – 2 младшая, средняя, старшая, подготовительная к школе группы – Спортивный праздник «Мы здоровью скажем «ДА!» (<i>7 апреля – Всемирный День здоровья</i>) – 2 младшая, средняя, старшая, подготовительная к школе группы – Познавательно-игровое развлечение по закреплению навыков безопасного поведения на дороге «Путешествие в страну Светофорию» – Музыкальный праздник «Славный праздник – День Победы!» (<i>9.05 – День Победы</i>) – старшая, подготовительная к школе группы	1 сентября Октябрь Декабрь Февраль Февраль Февраль Март Апрель Апрель Май Май	Сутормина О.В. Орлова Ю.А. Сутормина О.В. Сутормина О.В. Орлова Ю.А. Семёнцева Е.С. Семёнцева Е.С. Сутормина О.В. Орлова Ю.А. Семёнцева Е.С. Черняева И.В. Сутормина О.В. Орлова Ю.А. Сутормина О.В.	

	– Выпускные праздники «До свидания, детский сад!» – подготовительная к школе группа			
3	Детская познавательная конференция «Хочу всё знать!» по развитию познавательно-исследовательской деятельности старших дошкольников (17 января – День детских изобретений) – подготовительные к школе группы	Январь	Хрыкина О.А. Филиппова М.К.	
4	Театральный фестиваль «В гостях у сказки» с участием родителей воспитанников (27.03 – Международный День театра)	Март	Воспитатели	
5	Участие в городском культурно-спортивном празднике «Малышок-2026» (старший дошкольный возраст)	Апрель	Семёнцева Е.С.	
6	«Мастерская Деда Мороза» – изготовление новогодних украшений для групп и холла детского сада	Декабрь	Воспитатели	
7	Книгообмен «Любимые книги Агнии Барто» (17 февраля – 120 лет со дня рождения Агнии Барто)	Февраль	Воспитатели	
8	Неделя здоровья (7.04 – Всемирный день здоровья)	Апрель	Семёнцева Е.С. Воспитатели	
9	Патриотический семейный музыкально-литературный фестиваль «Салют Победы!»	Апрель	Сутормина О.В.	
10	Тематические выставки детского художественного творчества: – «Осенние фантазии» – «Хорошо, что каждый год к нам приходит Новый год» – «Поздравить каждый рад с юбилеем детский сад» – «Герои любимых книг»	Октябрь Декабрь Февраль Апрель	Воспитатели	
11	Социальные и экологические акции: – «Поможем бездомным животным» (30.11 – Международный День домашних животных); – «Кормушки для пичужки» (15.01 – Всероссийский день зимующих птиц); – «Книга в подарок детскому саду» (14.02 – Международный день дарения книг); – «Сдай макулатуру – спаси дерево!», «Сделаем Землю краше!» (22.04 – Всемирный день Земли); «Открытие Победы» (9.05 – День Победы)	Ноябрь Январь Февраль Апрель Апрель	Черняева И.В. Воспитатели	
12	Участие во Всероссийском эколого-благотворительном проекте «Добрые крышечки»	В течение года	Черняева И.В.	

13	Участие в единой городской тематической неделе по безопасности дорожного движения	Сентябрь	Черняева И.В.	
14	Участие в городской заочной игре «На страже Родины» – подготовительная к школе группа	Декабрь	Хрыкина О.А. Филиппова М.К.	
15	Участие в Региональном этапе Всероссийского конкурса исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я – исследователь!»	Февраль-апрель	Воспитатели	
16	Участие в конкурсах, фестивалях и акциях разного уровня	В течение года	Черняева И.В.	

VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЁРАМИ

6.1. Сотрудничество с семьями воспитанников

Направление	Содержание, методы и формы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Педагогический мониторинг	Мониторинг потребностей в дополнительном образовании воспитанников	Август	Черняева И.В.	
	Анализ контингента родителей (законных представителей), их дифференциация. Составление «социального паспорта» семей воспитанников	Сентябрь Май	Черняева И.В. Педагог-психолог	
	Анкетирование: – «Изучение степени удовлетворённости родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг»; – «Готов ли Ваш ребёнок к школе?» (подготовительные к школе группы)	Декабрь Март	Черняева И.В. Хрыкина О.А. Филиппова М.К.	
	Индивидуальное консультирование	В течение года	Воспитатели, специалисты	
Педагогическое просвещение	Знакомство с нормативно-правовыми документами в области образования локальными актами МБДОУ № 51 на официальном сайте МБДОУ	В течение года	Коробкина Е.Н. Черняева И.В.	
	Общее родительское собрание «Растим детей активными и успешными»	Май	Коробкина Е.Н. Черняева И.В.	

Направление	Содержание, методы и формы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
	<p>Групповые родительские собрания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – включение вопросов развития любознательности и познавательно-исследовательской деятельности, «Детское экспериментирование: как поддержать любопытство ребёнка»; – презентация успешного семейного опыта социально-коммуникативного воспитания детей раннего и дошкольного возраста на основе духовно-нравственных ценностей. 	<p>Сентябрь Январь Май</p>	<p>Воспитатели, специалисты</p>	
	<p>Консультации «Семейное коллекционирование как форма развития познавательного интереса у детей дошкольного возраста», «Как поддержать исследовательскую активность ребёнка»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели</p>	
	<p>Наглядно-просветительская информация на группах:</p> <ul style="list-style-type: none"> – папки-передвижки, буклеты, памятки «Как отвечать на вопросы Почемучки?», «Вопросы, которые развивают мышление ребёнка», «Опыты дома: просто и увлекательно»; – чек-лист «10 экспериментов с водой» 	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели</p>	
	<p>Информационные листы и рубрики в родительских чатах «Опыт недели», «Попробуйте дома»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели</p>	
	<p>Видеодневник группы «Нескучная лаборатория»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели</p>	
	<p>Цикл стендовых консультаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Будь здоров!» – «ФизкультУРА!», «Физкультура – это класс! Все здоровые у нас» – «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма» – «От игры к учёбе» – «В мире музыки» 	<p>В течение года</p>	<p>Черняева И.В. Семёнцева Е.С. Черняева И.В. Педагог-психолог Сутормина О.В. Орлова Ю.А.</p>	
	<p>Обновление содержания раздела «Для вас, родители!» официального сайта МБДОУ № 51</p>	<p>В течение года</p>	<p>Черняева И.В.</p>	
	<p>Информирование о новостных событиях через госаблик ВКонтакте</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели</p>	
	<p>Индивидуальное и групповое консультирование</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели, специалисты</p>	
<p>Педагогическое</p>	<p>Фестиваль семейных проектов «Ярмарка талантов»</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Черняева И.В.</p>	

Направление	Содержание, методы и формы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
партнёрство	Участие в театральном фестивале «В гостях у сказки»	Март	Воспитатели	
	Патриотический семейный музыкально-литературный фестиваль «Салют Победы!»	Апрель	Сутормина О.В.	
	Фотовыставка «Мир моей семьи» (15 мая – Международный День семьи)	Май	Черняева И.В.	
	Долгосрочный проект «Мы по городу гуляем» – реализация технологии «Городские пешие прогулки с интересом», разработка маршрутов ПутьХодителей (подготовительные к школе группы)	В течение года	Хрыкина О.А. Филиппова М.К.	
	Проведение групповых творческих мастерских «Осенние фантазии», «Пасхальный сувенир», «Брошь Победы» и др.	В течение года	Воспитатели	
	Организация культурного семейного досуга, экскурсии выходного дня: в зелёную гостиную ДК «Родина», на мастер-классы, на детские спектакли, в Музей зайцев библиотеки семейного чтения», в музей «Сельский дворик» с. Крутово	В течение года	Воспитатели	
	Семейное участие в интерактивных программах и мастер-классах в Музее природы и этнографии (подготовительные к школе группы)	В течение года	Хрыкина О.А. Филиппова М.К.	
	Досуговая деятельность с участием членов семей воспитанников к Дню отца, Дню бабушек и дедушек, Дню матери в России	Октябрь Ноябрь	Воспитатели	
	Участие в создании групповых фотовыставок, стенгазет, фотоальбомов «Моя семья», «Для меня герой папа мой», «Самый лучший папа мой», «С днём бабушек и дедушек», «Мама и я – лучшие друзья!», «Мамы тоже были когда-то маленькими»	Октябрь Ноябрь Февраль Март	Воспитатели	
	Совместные детско-родительские проекты исследовательской направленности	В течение года	Воспитатели	
	«Гость группы»/ «Встречи с интересными людьми» – знакомство с профессиями, увлечениями родителей воспитанников	В течение года	Воспитатели	
	Участие в тематических выставках художественного творчества: – «Осенние фантазии», «Садово-огородные фантазии»; – «Чудеса под Новый год»; – «Золотые руки наших мам»	Октябрь Декабрь Март	Воспитатели	

Направление	Содержание, методы и формы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
	Участие в социальных и экологических акциях: – «Поможем бездомным животным»; – «Кормушки для пичужки»; – «Книга в подарок детскому саду»; – «Сдай макулатуру – спаси дерево!», «Сделаем Землю краше!»; – «Окна Победы», «Память семьи – история страны»	Ноябрь Январь Февраль Апрель Май	Черняева И.В. Воспитатели	
	Участие в эколого-благотворительном проекте «Добрые крышечки»	В течение года	Воспитатели	
	Участие в создании тематических альбомов экологической направленности	В течение года	Воспитатели	
	Помощь в организации развивающей предметно-пространственной среды и в ремонте игрового оборудования в группах и на территории детского сада.	В течение года	Бусарина К.Н. Воспитатели	
	Родительский субботник по подготовке прогулочных участков к летнему периоду	Май	Бусарина К.Н. Воспитатели	

6.2. Реализация преемственности в работе со школой

СОГЛАСОВАНО
Директор МБОУ СОШ №11



О.Р. Павлюк

«01» сентября 2025г.

СОГЛАСОВАНО
Заведующий МБДОУ №51



Е.Н. Коробкина

«01» сентября 2025г.

**План работы
по преемственности между
муниципальным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением детский сад №51
и муниципальным бюджетным образовательным учреждением
средней общеобразовательной школой №11 города Коврова
имени Героя Советского Союза Ивана Васильевича Першутова**

Цели:

Продолжать работу по преемственности детского сада и школы.

Задачи:

1. Объединить усилия учителей начальной школы и воспитателей детского сада по созданию условий для успешной адаптации детей в первом классе.
2. Совершенствовать работу воспитателей по развитию у дошкольников интеллектуальных умений, необходимых для успешного обучения в начальной школе:
 - разговорной речи, самостоятельного связного речевого высказывания;
 - фонематического слуха.
3. Направить усилия воспитателей на выработку у дошкольников самостоятельности, ответственности и активности в выполнении заданий и поручений взрослых.
4. Способствовать поддержке и развитию творческой инициативы и способностей дошкольников к творческой деятельности.
5. Проводить совместные внеклассные мероприятия учащихся начальной школы и воспитанников детского сада для более успешной их адаптации в первом классе.

№ п/п	Формы работы	Задачи	Сроки выполнения
1.	Участие детей подготовительной группы в торжественной линейке 1 сентября	Становление социальной позиции будущих школьников, выработка стиля взаимодействия детей и взрослых, постепенная адаптация детей к школьной жизни	Сентябрь
2.	Экскурсия по школе (библиотека, класс,	Установление связей и	В течение года

	<p>физкультурный и музыкальный залы, компьютерный класс и т. д.)</p>	<p>взаимодействие ДОУ и начальной школы, знакомство с формами и методами обучения, обеспечение преемственности в содержании процесса обучения</p>	
3.	<p>Совместная практическая деятельность первоклассников и детей подготовительной к школе группы: «Посвящение в первоклассники», «Праздник Букваря», «Книжника неделя», «Веселые старты»</p>		<p>По плану школы</p>
4.	<p>Участие педагогов ДОУ и учителей начальных классов в методическом объединении: «Преемственность в содержании образования: современные детские сады в условиях вариативности программ: примерная основная образовательная программа дошкольного образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию</p>		<p>Октябрь</p>
5.	<p>Взаимопосещение педагогами ДОУ и учителями школы образовательного процесса в ДОУ и школе</p>		<p>В течение года</p>
6.	<p>Открытый просмотр итоговых занятий познавательного цикла в подготовительной к школе группе</p>		<p>Май</p>

7.	<p>Диагностика развития детей, поступающих в школу:</p> <p>«Готовность детей 7 лет к учебной деятельности»</p>		Апрель
8.	<p>Анкетирование «Готов ли ваш ребенок к поступлению в школу?»</p>	<p>Становление правильной позиции родителей будущих школьников, обогащение и активизация их воспитательных умений, помощь в разрешении проблем по подготовке детей к школе</p>	Апрель
9.	<p>Групповое родительское собрание с приглашением специалистов, учителей «Психолого- социальная готовность ребёнка к школе»</p>		Сентябрь
10.	<p>Оказание консультационной помощи родителям по подготовке детей к школе в условиях семьи</p>		В течение года
11.	<p>Квест-игра «Путешествие в страну знаний»</p>		Ноябрь
12.	<p>Участие в театральном фестивале (показ учащимися МБОУ СОШ №11 спектакля «Свинопас»)</p>		Март
13.	<p>В рамках патриотического воспитания «Без песен на войне тяжелее вдвойне» конкурс песен: учащиеся МБОУ СОШ №11, воспитанники и их родители МБДОУ №51</p>		Май

6.3. Взаимодействие с учреждениями социума

	Учреждение	Направление взаимодействия	Формы работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
На основе Договора	ГБУЗ ВО «Ковровская городская больница № 2» Детские поликлиники № 2, 4	Медицинское обслуживание, контроль за состоянием здоровья и физическим развитием детей	Профилактические осмотры детей медицинскими специалистами. Вакцинация. Наблюдение детей с хроническими заболеваниями, стоящих на диспансерном учёте.	В течение года	Медицинские работники	
	МБОУ СОШ № 11 г. Коврова имени героя Советского Союза Ивана Васильевича Першутова	Реализация преимущества дошкольного и начального общего образования	По плану	В течение года	Черняева И.В. Солдатова С.В.	
	МБУК «Централизованная библиотечная система» г. Коврова Филиал – Детская библиотека № 11	Приобщение дошкольников к книжной культуре, знакомство с детской художественной литературой. Знакомство с социальным миром.	Знакомство с работой библиотеки, профессией библиотекаря	Сентябрь	Сотрудники библиотеки № 11	
			Литературные викторины, тематические занятия	Ежемесячно		
			Конкурс чтецов, посвящённый Дню Победы	Апрель		
			Изготовление открыток и поздравление библиотекарей с профессиональным праздником	Май		
	МБУК «Ковровский историко- мемориальный музей»	Патриотическое воспитание. Приобщение детей к историческому наследию, народным традициям и культуре.	Занятия на базе МБДОУ по музейной программе «История края – первые шаги»	В течение года	Сотрудники музея	
Интерактивные программы, мастер-классы выходного дня с участием родителей воспитанников в Музее природы и этнографии: – «Пряничных дел мастера» – «Душа ль ты моя, Масленица» – «Жаворонки, прилетите!» – «Тяжело в учении, легко в бою»			Октябрь Февраль Март Май	Сотрудники музея		

	Отдел Госавтоинспекции МО МВД России «Ковровский»	Предупреждение детского дорожно- транспортного травматизма.	План в приложении	В течение года	Черняева И.В.	
Разовое взаимодействие	МКУ «Управление физической культуры и спорта» г. Коврова Спортивный комплекс им. В.А. Дегтярёва Стадион «Металлист»	Приобщение дошкольников занятиям физической культурой и спортом. Популяризация здорового образа жизни.	Экскурсии в спортивные залы, знакомство дошкольников с видами спорта, работой секций.	Март	Семёнцева Е.С.	
			Участие воспитанников в городском спортивном празднике «Малышок»	Апрель		
	ТВЭЛ Пожарно-спасательная часть	Обучение пожарной безопасности Знакомство с профессией спасателя.	Экскурсия в пожарно-спасательную часть	Апрель	Черняева И.В.	

VII. РАБОТА ПО СОБЛЮДЕНИЮ ПРАВ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, ПРОФИЛАКТИКЕ И ВЫЯВЛЕНИЮ СЕМЕЙНОГО НЕБЛАГОПОЛУЧИЯ

№	Содержание, формы работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Изучение нормативно-правовых документов в области охраны прав детей	В течение года	Коробкина Е.Н. Черняева И.В.	
2	Составление социального паспорта семей воспитанников МБДОУ № 51 Заполнение бланков по группам, обобщение результатов, сводных данных	Сентябрь Май	Черняева И.В.	
3	Анализ социальной ситуации в семьях воспитанников. Выявление несовершеннолетних и их семей, находящихся в социально опасном положении (СОП), относящихся к «группе риска», обновление картотеки	Октябрь Апрель	Черняева И.В. воспитатели	
4	Участие в межведомственной социально-профилактической акции «Семья»	Ноябрь	Черняева И.В.	
5	Сверка списков семей СОП в СПС управления образования г. Коврова	Август, ноябрь, февраль, май	Черняева И.В.	
6	Ведение индивидуальных карт социально-педагогического сопровождения несовершеннолетних и их семей	В течение года	Черняева И.В.	
7	Составление и обновление психолого-педагогической характеристики на воспитанников, находящихся в социально опасном положении, из семей «группы риска» и состоящих на внутреннем профилактическом учёте	1 раз в полгода	Воспитатели	

№	Содержание, формы работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
8	Домашнее визитирование в семьи воспитанников групп для обследования жилищно-бытовых условий жизни несовершеннолетних	1 раз в год	Воспитатели	
9	Профилактические и патронажные выходы в семьи воспитанников: – СОП, состоящих в единой базе банных, на учёте органов системы профилактики, – «группы риска», – состоящих на внутреннем профилактическом учёте ДОУ.	Ежеквартально 1 раз в полгода по необходимости	Черняева И.В.	
10	Проведение индивидуальной профилактической работы с социально неблагополучными семьями	В течение года	Черняева И.В. воспитатели	
11	Осуществление систематического контроля за посещаемостью детей из семей СОП, «группы риска» и состоящих на внутреннем профилактическом учёте	В течение года	Черняева И.В.	
12	Выявление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, оставшихся без попечения родителей	В течение года	Черняева И.В.	
13	Профилактическая работа с родителями (законными представителями) воспитанников: – Консультирование родителей поступающих в МБДОУ детей о родительских обязанностях и ответственности за воспитание и образование ребёнка – Профилактические беседы с родителями детей, находящихся в СОП, «группе риска» и состоящих на внутреннем профилактическом учёте – Вовлечение в образовательную деятельность: участие в проектах, акциях, выставках, конкурсах и т.д. – Размещение на групповых стендах информационных листов «Роль отца в воспитании ребенка», «Мама-терапия» – Распространение буклетов «Права детей – обязанности родителей», «Счастливая семья зависит от меня» – Обновление информационного стенда «Маленьким детям – большие права»	По мере поступления детей В течение года В течение года Ноябрь, февраль, май Январь	Коробкина Е.Н. Нагаева Е.Н. Черняева И.В. Воспитатели Воспитатели Черняева И.В.	
14	Работа с педагогами по профилактике семейного неблагополучия: – Консультация «Роль педагога в защите прав ребёнка», – Изготовление памятки для воспитателей «Как распознать факты жестокого обращения с детьми» «Причины и проявления семейного неблагополучия».	Октябрь Апрель	Черняева И.В.	
15	Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики семейного неблагополучия и защиты прав несовершеннолетних: Отдел опеки и попечительства администрации г.Коврова, социально-психологическая служба	В течение года По мере необходимости	Коробкина Е.Н. Черняева И.В.	

№	Содержание, формы работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
	управления образования, ОПДН, КДН и ЗП, ОГУСО «Ковровский реабилитационный центр для несовершеннолетних»	и запросам		
16	Сотрудничество с родительской общественностью по выявлению и оказанию посильной помощи неблагополучным семьям	В течение года	Коробкина Е.Н.	
17	Совместная деятельность с администрацией СОШ по передаче необходимой информации о неблагополучных семьях выпускников МБДОУ в целях непрерывного социально-педагогического сопровождения	Май	Черняева И.В. Администрация МБОУ СОШ	
18	Отчёты по профилактике правонарушений и безнадзорности	Сентябрь, декабрь, март, июнь	Черняева И.В.	
19	Отчёты по работе с несовершеннолетними и их семьями «группы риска»	Октябрь, апрель	Черняева И.В.	

VIII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№	Содержание, формы работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Нормативно-правовое обеспечение деятельности МБДОУ : – Разработка и внесение изменений в локальные акты МБДОУ в соответствии с федеральным законодательством; – Подготовка договоров со сторонними организациями по обслуживанию МБДОУ	По мере необходимости	Коробкина Е.Н.	
2	Обеспечение безопасности жизнедеятельности: 1. Инструктажи с сотрудниками по технике безопасности, по пожарной безопасности, по охране жизни и здоровья детей. 2. Плановые тренировочные учения по эвакуации детей и сотрудников из здания. 3. Прохождение медицинского осмотра сотрудников МБДОУ. 4. Инструктаж по санитарному минимуму. 5. Проведение учёбы по охране труда сотрудников, вновь принятых на работу. 6. Проведение месячников по противопожарной безопасности и безопасности на водных объектах.	2 раза в год 1 раз в квартал Сентябрь По мере необходимости По плану	Коробкина Е.Н. Бусарина К.Н.	
3	Общее собрание работников МБДОУ № 51	Сентябрь Май	Коробкина Е.Н.	
4	Утверждение плана обучения работников по ГО и ЧС, пожарной безопасности, охране труда	Декабрь	Коробкина Е.Н.	
5	Разработка Плана основных мероприятий по ГО и ЧС на 2026 год	Декабрь	Коробкина Е.Н.	

№	Содержание, формы работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
	Доработка Плана гражданской обороны и защиты населения			
6	Оформление Паспорта готовности к отопительному сезону	Август	Бусарина К.Н.	
7	Утепление окон и дверей к отопительному сезону	Сентябрь, октябрь	Бусарина К.Н.	
8	Участие в месячниках санитарной уборки территории	Октябрь, апрель	Бусарина К.Н.	
9	Закупка и установка физкультурно-игрового оборудования на прогулочных участках групп № 4,8	Октябрь	Коробкина Е.Н. Бусарина К.Н.	
10	Закупка мягкого инвентаря, посуды	В течение года	Бусарина К.Н.	
11	Заключение договоров на обслуживание зданий	Декабрь-январь	Коробкина Е.Н., Бусарина К.Н.	
12	Проведение инвентаризации имущества бухгалтерией управления образования	Ноябрь	Материально-ответственные лица	
13	Списание малоценного и ценного инвентаря	Март-апрель	Бусарина К.Н.	
14	Работа с трудовыми книжками сотрудников	В течение года	Специалист по кадрам	
15	Работа с личными делами воспитанников	В течение года	Делопроизводитель	
16	Работа с Федеральными официальными сайтами bus.gov.ru, zakupki.gov.ru	В течение года	Коробкина Е.Н., Бусарина К.Н.	
17	Подготовка МБДОУ к зиме: – Опрессовка системы отопления; – Сохранение теплоресурсов (утепление окон и дверей)	Октябрь	Бусарина К.Н.	
18	Подготовка МБДОУ к летнему периоду: – Завоз песка в песочницы, – Исследование песка – Разбивка клумб, посадка саженцев – Покраска игрового оборудования на прогулочных участках	Май	Коробкина Е.Н., Бусарина К.Н.	
19	Составление актов: – готовности МБДОУ № 51 к новому 2026-2027 учебному году; – проверки физкультурного оборудования в музыкально-физкультурном зале и на территории МБДОУ	Июнь-август	Коробкина Е.Н., Бусарина К.Н.	

Лист корректировки годового плана работы МБДОУ № 51 на 2025-2026 учебный год

№	Дата	Мероприятие	Корректировка	Отметка о выполнении